

Số: 01/TB-HĐXTH

THÔNG BÁO

**Về việc tổ chức kỳ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp lên hạng II
đối với giáo viên, cán bộ quản lý các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc
Ủy ban nhân dân xã Tài Văn năm 2026**

Căn cứ Nghị định số 93/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều thi hành của Luật Nhà giáo;

Căn cứ Nghị định số 259/2026/NĐ-CP ngày 30/6/2026 của Chính phủ Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 13/2024/TT-BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định tiêu chuẩn, điều kiện xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập và giáo viên dự bị đại học;

Căn cứ Quyết định số 3180/QĐ-UBND ngày 30/6/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ về việc phê duyệt chỉ tiêu xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp lên hạng II đối với giáo viên, cán bộ quản lý các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân xã Tài Văn;

Căn cứ Đề án số 06/ĐA-UBND ngày 25/6/2026 của Ủy ban nhân dân xã Tài Văn về xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp lên hạng II đối với giáo viên, cán bộ quản lý các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân xã Tài Văn năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 144/KH-UBND ngày 30/6/2026 của Ủy ban nhân dân xã Tài Văn xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp lên hạng II đối với giáo viên, cán bộ quản lý các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân xã Tài Văn năm 2026;

Căn cứ Quyết định số 1147/QĐ-UBND ngày 30/6/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Tài Văn về việc thành lập Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp lên hạng II đối với giáo viên, cán bộ quản lý các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân xã Tài Văn năm 2026.

Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp lên hạng II đối với giáo viên, cán bộ quản lý các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân xã Tài Văn (sau đây gọi tắt là Hội đồng xét thăng hạng CDNN năm 2026) thông báo một số nội dung liên quan đến kỳ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp lên hạng II, như sau:

1. Chỉ tiêu xét thăng hạng

Tổng số lượng chỉ tiêu xét thăng hạng CDNN lên hạng II là **82 chỉ tiêu**, trong đó:

STT	Tên đơn vị sự nghiệp công lập	Số lượng chỉ tiêu		
		Tổng số	Trong đó:	
			Lãnh đạo, quản lý	Chuyên môn, nghiệp vụ
1	Trường Mầm non Tài Văn	15	2	13
2	Trường Mầm non Viên An	15	3	12
3	Trường Tiểu học Tài Văn A	17	2	15
4	Trường Tiểu học Tài Văn B	8	1	7
5	Trường Tiểu học Viên An A	13	2	11
6	Trường Tiểu học Viên An B	9	1	8
7	Trường THCS Tài Văn	1	1	0
8	Trường THCS Viên An	4	0	4
Tổng		82	12	70

2. Thời gian, địa điểm tổ chức

- Thời gian: Trong quý III năm 2026.

- Địa điểm: Tại trụ sở Ủy ban nhân dân xã Tài Văn; Địa chỉ: ấp Chắc Tung, xã Tài Văn, thành phố Cần Thơ.

3. Nội quy xét thăng hạng

Kỳ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp lên hạng II đối với giáo viên, cán bộ quản lý thực hiện Nội quy, Quy chế ban hành kèm theo Thông tư số 001/2025/TT-BNV ngày 17/3/2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Nội quy và quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp

viên chức.

4. Hình thức, nội dung tổ chức

- Hình thức: Thẩm định hồ sơ;
- Nội dung: Đánh giá việc đáp ứng các yêu cầu về tiêu chuẩn, điều kiện quy định; Thông tư số 13/2024/TT-BGDĐT và các quy định hiện hành.

5. Thành phần hồ sơ

a) Bản sơ yếu lý lịch của giáo viên theo quy định được lập chậm nhất là 30 ngày trước thời hạn cuối cùng nộp hồ sơ dự xét thăng hạng CDNN và có xác nhận của cơ quan, đơn vị sử dụng giáo viên (Mẫu HS 02- theo Thông tư số 07/2019/TT-BNV ngày 01/6/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định về chế độ báo cáo thống kê và quản lý hồ sơ viên chức);

b) Bản nhận xét, đánh giá của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng giáo viên hoặc của người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền quản lý đơn vị sự nghiệp công lập về các tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự xét thăng hạng CDNN giáo viên theo quy định;

c) Các yêu cầu khác theo quy định của tiêu chuẩn CDNN dự xét:

- Văn bản phê duyệt kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức của 03 năm công tác liền kề trước năm dự xét thăng hạng CDNN;

- Bản sao có chứng thực các văn bằng, chứng chỉ theo tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng của CDNN xét thăng hạng;

- Các minh chứng về thời gian giữ hạng và tương đương: Bản sao có chứng thực: Quyết định tuyển dụng; Quyết định hết tập sự; Quyết định bổ nhiệm ngạch; Quyết định bổ nhiệm CDNN và các văn bản có liên quan để tính thời gian giữ chức danh theo quy định;

- Các minh chứng theo tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của hạng CDNN dự xét;

- Minh chứng có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện các nhiệm vụ của giáo viên và có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc thiểu số trong một số nhiệm vụ cụ thể được giao;

- Bản sao có chứng thực các thành tích trong hoạt động nghề nghiệp của giáo viên.

Đối với các tiêu chuẩn không có minh chứng là các văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận, quyết định, bằng khen, giấy khen hoặc sản phẩm được ứng dụng trong giáo dục, giảng dạy học sinh và tài liệu có liên quan thì minh chứng là biên bản đánh giá, nhận xét về khả năng đáp ứng các tiêu chuẩn đó của tổ chuyên môn, hoặc tương đương và có xác nhận của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp trực tiếp quản lý, sử dụng giáo viên.

6. Nộp hồ sơ dự xét thăng hạng CDNN

- a) Số lượng hồ sơ: 01 bộ.
- b) Thời gian nhận hồ sơ: từ ngày 01/7/2026 đến ngày 25/7/2026.
- c) Nơi nhận: nộp trực tiếp về Ủy ban nhân dân xã Tài Văn (qua Phòng Văn hóa – Xã hội). Địa chỉ: ấp Chắc Tưng, xã Tài Văn, thành phố Cần Thơ.

Hội đồng xét thăng hạng CDNN năm 2026 thông báo đến các cơ quan, đơn vị và viên chức có liên quan được biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ thành phố;
- Các thành viên HĐXTH;
- Ban Giám sát;
- Ban thẩm định;
- Các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc xã;
- Công TTĐT xã;
- Lưu: VT, VHXXH.

**TM. HỘI ĐỒNG
CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND XÃ
Nguyễn Văn Dề**